

#10800-25 One Pager

08.05.2025 15:25 - Sophia Löhning

Status:	Abgeschlossen	Beginn:	08.05.2025
Priorität:	Normal	Abgabedatum:	15.10.2025
Zugewiesen an:	Katharina Lorér	% erledigt:	0%
Kategorie:		Geschätzter Aufwand:	0.00 Stunde
Zielversion:			
Beschreibung			

Historie

#1 - 08.05.2025 15:26 - Sophia Löhning

- Thema wurde von 10800-25 One Pager zu #10800-25 One Pager geändert

#2 - 12.05.2025 15:16 - Sophia Löhning

- Datei 2025-05-12_1514 Kontaktdaten.pdf wurde hinzugefügt

#3 - 14.05.2025 08:55 - Sophia Löhning

- Datei 2025-05-12_1457 AG One Pager.pdf wurde hinzugefügt
- Tracker wurde von Projektmanagement zu Beim Kunden geändert
- Status wurde von Neu zu Feedback geändert

AG an TE übermittelt

TE schickt AG raus

#4 - 14.05.2025 13:23 - Sophia Löhning

Moin Herr Weerts,

wie versprochen, sende ich Ihnen heute unsere Angebot zu.
Wir arbeiten als Agentur gerne projektbezogen langfristig mit unseren Kunden zusammen.
Das bedeutet für uns, dass jedes Projekt von uns nach tatsächlichem Aufwand kalkuliert und angeboten wird.

- Folgende Angebote erhalten Sie heute:
- Gestaltung, Programmierung und Onlinestellung One-Pager: 7.860,- Euro
 - Layouts und Ads inkl. Monitoring für einen Montag zzgl. Klickbudget für Social-Media-Kampagne: 3.500,- Euro
 - Gestaltungsvorschläge Offline Werbung z.B. Bus, LED-Board o.ä. 2.000,- Euro
 - 3 Film-Clips mit Kurzclips und Fotos für die Weiterverwendung (optional, alt. Fotografie) 14.524,- Euro
 - Fotoshooting (optional, alt. zu Film, halber Tagessatz zzgl. An- und Abfahrt, Bildnachbearbeitung): 550,- Euro

Bestimmt haben Sie Fragen zu den Angeboten, rufen Sie mich gerne an, oder wir besprechen die Angebote in einem Teams-Meeting.

Ansonsten würde ich mich freuen, die spannenden Aufgaben für Sie übernehmen zu dürfen.

#5 - 20.05.2025 08:48 - Sophia Löhning

Lieber Herr Eilinghoff!

Besten Dank für die Erinnerung ☺... die damals beschriebene Situation hat aktuell noch Bestand, jedoch warten nun alle Beteiligten mit Hochspannung auf die Ausgestaltung des angekündigten Krankenhaussondervermögens der neuen Bundesregierung.

Bei einer entsprechenden Umsetzung sollte dies den Häusern einen zusätzlichen wirtschaftlichen Spielraum verschaffen.

@Anja... mit der Bitte um Rücksprache beim kommenden Regeltermin... besten Dank.

Ich wünsche Ihnen einen harmonischen Wochenaufakt... wir bleiben in Kontakt.

Viele Grüße

Jens Eilers
Leiter Personal
Klinikum Westmünsterland GmbH

#6 - 20.05.2025 09:28 - Sophia Löhning

Letztes Kommentar bitte nicht beachten, versehentlich in das falsche Ticket eingetragen

#7 - 27.05.2025 11:02 - Sabrina Janßen

- Datei 2025-05-27_1058 AG One Pager.pdf wurde hinzugefügt

AG nochmal angepasst raus

#8 - 27.05.2025 11:12 - Sabrina Janßen

Guten Tag Frau Janßen,

vielen Dank für die Zusendung des Angebots. Ich habe morgen einen Termin mit unserem Geschäftsführer und würde mich danach bei Ihnen melden, sodass wir das weitere Vorgehen planen können.

Viele Grüße
Henning Weerts

Mit freundlichen Grüßen

Henning Weerts

#9 - 27.05.2025 11:13 - Sophia Löhning

- Tracker wurde von Beim Kunden zu Nachfassen geändert

- Zugewiesen an wurde von Sophia Löhning zu Torsten Eilinghoff geändert

#10 - 28.05.2025 08:36 - Sophia Löhning

- Datei 2025-05-28 Informationen.pdf wurde hinzugefügt

#11 - 30.05.2025 13:51 - Torsten Eilinghoff

- Zugewiesen an wurde von Torsten Eilinghoff zu Sabrina Janßen geändert

Auftrag wurde per Mail erteilt. Bitte offiziellen Auftrag von der Einkaufsabteilung abwarten

#12 - 02.06.2025 09:52 - Sabrina Janßen

Guten Morgen Herr Eilinghoff, Guten Morgen Frau Janßen,

ich habe Ihre Angebote mit Herrn Schaaf am Mittwoch besprechen können und darf Ihnen nun die positive Rückmeldung geben, dass wir das Thema "One-Pager zum AOK Qualitätsvertrag" mit Ihnen umsetzen möchten.

Ich bespreche das ganze nun einmal mit unserem Einkauf, damit wir alle notwendigen Schritte zur offiziellen Auftragsvergabe korrekt einhalten.

Ich wünsche Ihnen ein schönes Wochenende.

Mit freundlichen Grüßen

Henning Weerts
PR & Marketing

#13 - 11.06.2025 14:18 - Sabrina Janßen

Hallo Herr Weerts,

wir würden gerne mit dem Projekt „Qualitätsvertrag AOK“ loslegen.

Können Sie mir schon sagen, wann wir den schriftlichen Auftrag erhalten, dann würde ich das interne Briefing schon einmal terminieren können.

Herzliche Grüße
Torsten Eilinghoff

#14 - 12.06.2025 11:18 - Sabrina Janßen

- Datei Beauftragung One Pager.pdf wurde hinzugefügt

Guten Morgen Herr Eilinghoff,

entschuldigen Sie die krankheitsbedingt verspätete Rückmeldung. Ich habe gerade die Rückmeldung erhalten, dass das Vorhaben unterschrieben wurde (siehe Anhang). Wir benötigen nun einen offiziellen Vertrag, der von beiden Parteien unterschrieben werden kann. Könnten Sie uns dahingehend einen offiziellen Agentur-Vertrag zukommen lassen für das Vorhaben? Das Thema Fotografie/Bildbearbeitung ist natürlich aufwandsbezogen zu betrachten, wie mit Ihnen bereits abgesprochen.

Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen

Henning Weerts
PR & Marketing

#15 - 12.06.2025 12:27 - Sabrina Janßen

- Datei 2025-06-12_1144 AB Vertrag unterzeichnet.pdf wurde hinzugefügt

Guten Tag Herr Weerts,

vielen Dank für den uns erteilten Auftrag. Anbei finden Sie nun, wie mit Torsten Eilinghoff besprochen, unsere Auftragsbestätigung/Agentur-Vertrag zwecks Durchsicht und Unterschrift sowie Rücksendung.

Viele Grüße
Sabrina Janßen

#16 - 16.06.2025 10:07 - Nicole Clare

- Tracker wurde von Nachfassen zu Grafik-Arbeiten geändert
- Status wurde von Feedback zu Neu geändert
- Zugewiesen an wurde von Sabrina Janßen zu Torsten Eilinghoff geändert

Bitte briefe uns dazu

#17 - 25.06.2025 09:36 - Sabrina Janßen

- Datei Vertrag Eilinghoff AOK One Pager.pdf wurde hinzugefügt

Sehr geehrte Frau Janßen,

anbei übersenden wir Ihnen den Agentur-Vertrag unterzeichnet zurück.

Mit freundlichen Grüßen

Manuel Chamieh
Leiter Einkauf

#18 - 01.07.2025 07:57 - Sabrina Janßen

Hallo Herr Eilinghoff, Hallo Frau Janßen,

ich wollte mich einmal melden. Könnten wir die Tage einmal kurz telefonieren, damit ich einen "Fahrplan" für die weitere Umsetzung habe? Ich kann mich zwar an dem Angebot super lang hangeln, aber vielleicht gibt es bereits Zeiträume, was von uns und wann benötigt wird, gerade damit ich auch die Chefärztin frühzeitig informieren kann.

Vielen Dank im Voraus.

Ich wünsche später einen schönen Feierabend.

Mit freundlichen Grüßen

Henning Weerts
PR & Marketing

#19 - 03.07.2025 08:02 - Sabrina Janßen

Hallo Herr Weerts,

wir sind mit unseren Vorarbeiten am Montag soweit fertig.
Ich werde Ihnen unser Vorgehen, das Rebriefing und unser Timing am Montag 7.7. zusenden.
Es hat sich noch die ein oder andere Fragen ergeben, die wir dann im Nachgang klären sollten.
Wir bereiten gerade alles soweit vor, dass wir es dann in der kommenden Woche besprechen können.

Den konkreten Layoutvorschlag in Form einer XD-Präsentation würde ich dann mit Ihnen gerne, in einem Teams-Termin in der KW 32 durchgehen. Also zwischen dem 4.8 und 8.8. Wollen wir in dem Zeitraum vielleicht schon einen Termin fixieren? Bei dem Termin möchte ja vermutlich auch Frau Prof. Dr. Grüßner teilnehmen.

Herzliche Grüße
Torsten Eilinghoff

#20 - 07.07.2025 13:35 - Katharina Lorer

- Status wurde von Neu zu Feedback geändert

Präsentation vorbereitet und an TE gesendet. Warte auf Feedback.

#21 - 16.07.2025 11:43 - Torsten Eilinghoff

- Datei LA_Praesentation Landingpage[42].pdf wurde hinzugefügt

Hallo Herr Weerts,

wie in der vergangenen Woche zugesagt, haben wir die uns zur Verfügung stehenden Informationen gewichtet und zusammengefasst. Daraus ergibt sich für uns ein erster Vorschlag für die inhaltliche Strukturierung und den Aufbau des Onepagers (4. Struktur der Landingpage / Seite 5). Im Folgenden haben wir bereits konkrete Vorschläge für den Inhalt erarbeitet. Bitte verstehen Sie dies zunächst nur als Initiativvorschlag von uns, der natürlich noch mit Ihnen und Frau Prof. Dr. Grüßner abgestimmt werden muss (Seite 6 bis 14). Hierzu wäre es natürlich gut, wenn wir den Vertrag einmal erhalten könnten. Ab den Seiten 15 der PDF sind wir auch noch einmal eingegangen auf das Thema der Gestaltung (Moodboard).

Gerne können wir unsere Präsentation und unsere Ausarbeitung gemeinsam besprechen. Ich werde versuchen Sie hierzu morgen zu erreichen.

Herzliche Grüße
Torsten Eilinghoff

#22 - 28.07.2025 09:51 - Sabrina Janßen

Guten Morgen Herr Eilinghoff,

entschuldigen Sie die kleine Verzögerung. Ich konnte nun ein erstes Gespräch mit der Geschäftsleitung über Ihr Konzept führen. Anbei nun wie besprochen einmal unser CD-Manual und unsere Logo-Dateien (als EPS). Sollten Sie andere Dateiformen benötigen, sagen Sie gerne Bescheid. Das Logo der AOK habe ich ebenfalls. Ich muss aber erst formal die Freigabe zur Weitergabe einholen.

Bzgl. des Qualitätsvertrages habe ich ebenfalls nachgehakt. Eine Zusendung des Vertrages direkt, ist nicht möglich. Ich darf Ihnen aber gerne die Inhalte weitergeben, wenn Sie mir sagen, was genau Sie aus dem Vertrag benötigen. Sollten Sie Fragen haben, ob etwas in dem Vertrag zu finden ist, kann ich dort gerne nachschauen und Ihnen das dann ggf. ebenfalls zukommen lassen.

Freigaben für die Texte/Inhalte liegen in erster Form bei Frau Prof. Dr. Grüßner (medizinisch) und bei mir (Ausdruck). Final dann bei Herrn Schaaf.

Ansprechpartner für die technische Einbindung auf der Klinik-Website ist entweder die EDV, wenn es komplizierter ist oder bin ich, wenn es nur um eine einfache Verlinkung geht. Wir hätten auf unserer Startseite auch eine "tote" Kachel, die bei Klick nur wieder auf die Startseite führt (Zentren, Kliniken & Abteilungen unter den drei Elementen, die sich durchschalten).

Ich persönlich finde das Konzept gut und schlüssig und könnte es mir so vorstellen. Von der Geschäftsleitung und Frau Prof. Dr. Grüßner habe ich noch keine Rückmeldung erhalten.

Sollten Sie noch weitere Fragen haben, melden sie sich gerne zurück.

Mit freundlichen Grüßen

Henning Weerts
PR & Marketing

#23 - 31.07.2025 07:55 - Sabrina Janßen

- Zugewiesen an wurde von Torsten Eilinghoff zu Katharina Lorer geändert

Hallo Herr Eilinghoff,

anbei einmal die Rückmeldung von der Cheförztn zum Konzept. Bitte wundern Sie sich nicht, es sind auch die Stichpunkte anfangs berichtigt worden. Dies gebe ich nun einfach so wie besprochen mit ihr weiter:

- 1. Ziele der Landingpage
- o 3. Teilnahme fördern
- Streichung Punkt 2 "Schwangere, die derzeit", da wir keine Werbung direkt für die AOK machen sollten
- Änderung Punkt 3 "Die Einschreibung in den Vertrag soll durch klare Schritte in der Aufklärung und einfache Sprache niederschwellig ermöglicht

werden"

- o 4. Gesundheitsziele unterstützen
- Streichung Punkt 1 "Die Landingpage soll dazu beitragen...", da wir hier nichts medizinisch unnötiges veranstalten.
- Änderung Punkt 2 "Sie unterstützt das Ziel, mehr natürliche Geburten zu ermöglichen - durch:
- Intensivere persönliche Begleitung
- Eine engmaschige digitale Betreuung (z.B. mit der Babybau-App) als Zusatzangebot
- Geburtsplanungen (vorgeburtlich zur Förderung individueller Entscheidungen)
- o 5. Sichtbarkeit des Angebots erhöhen
- Änderung Punkt 2 "Ziel ist eine hohe Reichweite innerhalb der Zielgruppe & der Öffentlichkeit"
- o 6. Image stärken & Leuchtturmprojekt präsentieren:
- Änderung Punkt 2 "Ziel ist es, das Vertrauen in die Geburtshilfe des Klinikums hervorzuheben und das Angebot als innovativ & familienfreundlich zu positionieren"
- 2. Zielgruppe
- o Primär
- Änderung Punkt 1 "Schwangere Frauen ab 18 Jahren"
- Änderung Punkt 3 "Schwangere, die bei der AOK versichert sind als Multiplikator in die Öffentlichkeit nutzen"
- Hinzufügen Punkt 5 "Es soll grundsätzlich das überzeugende Angebot und die vielen Vorteile verbreitet werden"
- 4. Geplanter Content für die Landingpage
- o 2. Was ist der Qualitätsvertrag
- Kurze, liebevolle Erklärung, z. B.:
- Änderung Punkt 5: Wissenschaftlich durch Chefärzte & vom IQTIG begleitet
- o 4. So einfach geht's - In 3 Schritten zur Teilnahme (3-Schritte-Illustration)
- Änderung Punkt 2 Einschreibung in den Qualitätsvertrag --> wir dürfen den Vertrag nicht öffentlich machen, das läuft dann parallel zur Geburtsanmeldung --> Also vielleicht Anmeldung zur Geburtsanmeldung
- o 5. Vergleich: Mit oder ohne Qualitätsvertrag
- Änderung Zeile 3: Kultursensible Begleitung: Nicht immer gewährleistet --> Fest integriert in Betreuungskonzept & aktive Mitentscheidung
- Streichung Zeile 4: Vermeidung unnötiger Eingriffe --> "hier werden keine unnötigen Eingriffe durchgeführt, durch die Zeile könnte der Eindruck aber entstehen"
- Änderung Zeile 5: Zusätzliche Beratung: nur medizinisch orientiert & familiär begleitet --> Individualisierte Begleitung: emotional, familiär, sozial & medizinisch
- Änderung Zeile 6: Digitaler Zugang (App): Keine Begleit-App --> Babybauch-App mit persönlichen Inhalten, neusten Informationen rund um die Geburt, Neugeborenenperiode inkl. Terminerfassung
- o 8. Kontakt & Terminvereinbarung
- CTA-Buttons:
- Termin im Klinikum buchen, Kontakt aufnehmen, Geburtsanmeldung als PDF herunterladen
- 5. Moodboard
- o "Hier bitte die helleren dargestellten Farben nutzen (ohne das dunkle blau)"

Neben den Änderungen sollte ich euch zur Info noch folgende Seite mitgeben:

<https://www.tk.de/presse/themen/medizinische-versorgung/krankenhausversorgung/zur-sache-qualitaetsvertrag-geburtshilfe-2186312?tkcm=aas>

Des Weiteren haben wir bereits Personen für die Fotos (optional Videos). Nach meinem Urlaub könnten wir dann dazu schnellstmöglich einen Termin ausmachen, dass Sie für die Seite Bilder, Zitate und Co haben.

Das wichtigste zum Schluss. Der Aufbau (Plan) der Seite ist auch von der Chefärztin so als "sehr gelungen" kommentiert worden.

Ich habe mit der Geschäftsleitung einen Tag nach meinem Urlaub nochmal einen Termin, da würde ich das Konzept auch nochmal ansprechen, aber ich hoffe die gegebenen Rückmeldungen samt der Mail aus dem Anhang, die Ihnen vorliegt, reichen Ihnen fürs erste. Ich verabschiede mich dann in meinen Urlaub. :)

Viele Grüße

Henning Weerts

Mit freundlichen Grüßen

Henning Weerts

#24 - 18.09.2025 11:04 - Katharina Lorer

Layout erstellt und XD-Link an TE gesendet für die Präsentation.

Präsentationstermin wurde verschoben, findet erst am Montag, den 22.09. statt.

#25 - 23.09.2025 14:59 - Sabrina Janßen

Hallo Herr Weerts,

anbei, wie gerade besprochen, der XD-Link zu den drei Vorgestellten Layouts:

Landingpage Qualitätsvertrag Geburtshilfe Klinikum Wilhelmshaven:

<https://xd.adobe.com/view/013ff510-c3c4-4f5a-a0f9-360fbf97f05e-546c/>

Es fehlt noch der Footer, sowie die Unterseite für den Kontakt & die Terminvereinbarung. Beides machen wir nach ihrer Kommentierung.

Herzliche Grüße

Torsten Eilinghoff

#26 - 25.09.2025 20:29 - Torsten Eilinghoff

- Abgabedatum wurde auf 15.10.2025 gesetzt

#27 - 14.10.2025 11:58 - Sabrina Janßen

- Datei 13298-25.pdf wurde hinzugefügt

- Status wurde von Feedback zu Abgeschlossen geändert

ber. per 30.09.

Job bei Moco/Asana angelegt

Dateien

2025-05-12_1514 Kontaktdaten.pdf	169 KB	12.05.2025	Sophia Löhning
2025-05-12_1457 AG One Pager.pdf	385 KB	14.05.2025	Sophia Löhning
2025-05-27_1058 AG One Pager.pdf	516 KB	27.05.2025	Sabrina Janßen
2025-05-28 Informationen.pdf	865 KB	28.05.2025	Sophia Löhning
Beauftragung One Pager.pdf	483 KB	12.06.2025	Sabrina Janßen
2025-06-12_1144 AB Vertrag unterzeichnet.pdf	383 KB	12.06.2025	Sabrina Janßen
Vertrag Eilinghoff AOK One Pager.pdf	612 KB	25.06.2025	Sabrina Janßen
LA_Praesentation Landingpage[42].pdf	4,72 MB	16.07.2025	Torsten Eilinghoff
13298-25.pdf	253 KB	14.10.2025	Sabrina Janßen